



รายละเอียดของรายวิชา (Course Specification)

รหัสวิชา ACC2213 รายวิชา การบัญชีชั้นกลาง ๒

สาขาวิชาการบัญชี คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ภาคการศึกษา ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. รหัสและชื่อรายวิชา

รหัสวิชา	ACC2213
ชื่อรายวิชาภาษาไทย	การบัญชีชั้นกลาง ๒
ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ	Intermediate Accounting 2

๒. จำนวนหน่วยกิต

๓(๒-๒-๕)

๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

๓.๑ หลักสูตร	หลักสูตรบัญชีบัณฑิต
๓.๒ ประเภทของรายวิชา	วิชาเฉพาะด้าน-วิชาบังคับ

๔. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา	อาจารย์ ดร.อนิชา โรจนพานิช
๔.๒ อาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ ดร.อนิชา โรจนพานิช

๕. สถานที่ติดต่อ

ห้อง ๕๓/๔๑ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน

๖.๑ ภาคการศึกษาที่	๑/๒๕๖๖ ชั้นปีที่ ๒
๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้	ประมาณ ๑๒๐ คน

๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) การบัญชีขั้นต้น

๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี) ไม่มี

๙. สถานที่เรียน

คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๐. วันที่จัดทำหรือปรับปรุง วันที่ ๓๐ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖
รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

หมวดที่ ๒ จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑. นักศึกษาได้ศึกษาการบัญชีหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น
๒. เพื่อให้ให้นักศึกษาเข้าใจถึงการคิดคำนวณ การวัดมูลค่าเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งการบันทึกบัญชี ตลอดจนสามารถแสดงรายการหนี้สินและทุนในงบแสดงฐานะการเงินและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้อย่างถูกต้อง

๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้เนื้อหาวิชาทันสมัยขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่เปลี่ยนแปลง และปรับปรุงวิธีการสอนให้นักศึกษามีความเข้าใจเนื้อหาได้ดียิ่งขึ้น

หมวดที่ ๓ ลักษณะและการดำเนินการ

๑. คำอธิบายรายวิชา

หลักการและวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการจำแนกประเภท การรับรู้รายการ การวัดมูลค่า และการตีราคาสำหรับรายการหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น เจ้าของหนี้การค้าและตัวเงินจ่าย หุ้นกู้ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ผลประโยชน์พนักงาน การบัญชีส่วนของผู้ถือหุ้นส่วน และการบัญชีส่วนของผู้ถือหุ้น การแสดงรายการหนี้สินและทุนในงบแสดงฐานะการเงินและการเปิดเผยข้อมูล กำไรต่อหุ้น การนำเสนองบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย (ชั่วโมง)	สอนเสริม (ชั่วโมง)	การฝึกปฏิบัติ/งาน ภาคสนาม/การฝึกงาน (ชั่วโมง)	การศึกษาด้วยตนเอง (ชั่วโมง)
๓๐ ชั่วโมงต่อภาคเรียน	ตามความต้องการ ของนักศึกษา	๓๐ ชั่วโมงต่อภาคเรียน	๗๕ ชั่วโมงต่อภาคเรียน

๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

- ๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน - ห้อง ๕๗/๔๑ คณะวิทยาการจัดการ
- ๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ - หมายเลข ๐-๒๑๖๐-๑๕๑๘
- ๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) : - anocha.ro@ssru.ac.th
- ๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ Line: - anocha
- ๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Web board) - http://www.elfms.ssru.ac.th/anocha_ro/

หมวดที่ ๔ การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

๑. คุณธรรม จริยธรรม

๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจในหลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพบัญชี
- (๒) สามารถประยุกต์หลักจริยธรรมพื้นฐานทางวิชาชีพในการแก้ไขปัญหาในทางปฏิบัติได้อย่างเหมาะสม
- (๓) แสดงออกถึงความเป็นคนซื่อสัตย์ สุจริต เทียบธรรม ระมัดระวังรอบคอบในการทำงานและมีความรับผิดชอบต่อตนเอง วิชาชีพ และสังคม

๑.๒ วิธีการสอน

กำหนดให้มีวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย โดยเน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ตลอดจนการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย นักศึกษาต้องมีความรับผิดชอบโดยในการทำงานกลุ่มนั้นต้องฝึกให้รู้หน้าที่ของการเป็นผู้นำกลุ่มและการเป็นสมาชิกกลุ่ม มีความซื่อสัตย์สุจริต สอดแทรกเรื่องคุณธรรมจริยธรรมในการสอนทุกรายวิชารวมทั้งมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม เช่น การยกย่องนักศึกษาที่ทำดี ทำประโยชน์แก่ส่วนรวมเสียสละ

๑.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) ประเมินจากการตรงเวลาของนักศึกษาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานตามกำหนดระยะเวลาที่มอบหมาย และการร่วมกิจกรรม
- (๒) ประเมินจากการกระทำการทุจริตในการสอบ
- (๓) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- (๔) ประเมินจากการรับฟังและยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น

๒. ความรู้

๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความรู้และความเข้าใจในสาระสำคัญของศาสตร์ทางการบัญชีเพียงพอที่จะประยุกต์ใช้ในการจัดทำและนำเสนอสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้
- (๒) มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องเพียงพอที่จะประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพบัญชี
- (๓) มีความสามารถในการประยุกต์หลักคณิตศาสตร์และสถิติในการประกอบวิชาชีพบัญชี

๒.๒ วิธีการสอน

ใช้การเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนมีความรู้และความเข้าใจในทฤษฎีการบัญชี มาตรฐานการบัญชี และการประยุกต์ใช้ความรู้ในการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน แก้ไขปัญหาการปฏิบัติทางการบัญชี และองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชี

๒.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน
- (๒) ประเมินจากรายงานที่นักศึกษาจัดทำ
- (๓) ประเมินจากการนำเสนอรายงานในชั้นเรียน

๓. ทักษะทางปัญญา

๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการสืบค้นและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับปัญหา
- (๒) มีความสามารถในการเรียนรู้และติดตามการเปลี่ยนแปลงในศาสตร์ทางการบัญชีและศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้อง และรู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมและของโลก
- (๓) มีความสามารถในการใช้ดุลยพินิจในการระบุนโยบายในการปฏิบัติทางบัญชีในเรื่องที่มีความสำคัญต่อองค์กรและสามารถแสดงความคิดเห็นหรือเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา

๓.๒ วิธีการสอน

การอภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา และการจัดทำรายงาน

๓.๓ วิธีการประเมินผล

- (๑) การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียนโดยใช้กรณีศึกษา หรือโจทย์ปัญหา
- (๒) การรายงานผลการศึกษาค้นคว้า โครงการ โดยการนำเสนอหน้าชั้นเรียนและเอกสารรายงาน
- (๓) ประเมินผลตามสภาพจริงของผลงานที่มอบหมาย

๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีทัศนคติที่ดีต่อการทำงานเป็นทีมมีความรับผิดชอบในการทำงานของตนเองร่วมกับผู้อื่นและสามารถปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมขององค์กร
- (๒) มีหลักคิดและวิธีการปฏิบัติงานที่เป็นระบบมีความรับผิดชอบในการทำงานให้สำเร็จตามเป้าหมายภายในระยะเวลาที่กำหนด

๔.๒ วิธีการสอน

ใช้การสอนที่มีการกำหนดกิจกรรมให้มีการทำงานเป็นกลุ่ม ดังนี้

- (๑) สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี
- (๒) มีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย
- (๓) สามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์และวัฒนธรรมองค์กรไปปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
- (๔) มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ร่วมงานในองค์กรและกับบุคคลทั่วไป
- (๕) มีภาวะผู้นำ

๔.๓ วิธีการประเมินผล

- (1) ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษาในการร่วมอภิปรายหรือการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียน
- (2) ประเมินจากการสังเกตพฤติกรรมที่แสดงออกในการร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา

- (๑) มีความสามารถในการวิเคราะห์เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ รวมทั้งการใช้ความรู้ความสามารถเชิงเทคนิคในการวางแผนงาน การควบคุม การประเมินผล และการรายงานผล ได้อย่างถูกต้องและเหมาะสม โดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการตัดสินใจ
- (๒) มีความสามารถในการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งการพูดและการเขียน โดยเลือกใช้รูปแบบการนำเสนอที่เหมาะสมกับสถานการณ์
- (๓) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศทางการบัญชีโดยเฉพาะเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีในปัจจุบันเพื่อพัฒนากระบวนการทำงานด้านวิชาชีพบัญชีให้มีประสิทธิภาพ

๕.๒ วิธีการสอน

มอบหมายงานเพื่อให้นักศึกษาพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์

๕.๓ วิธีการประเมินผล

(๑) ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอโดยการเลือกใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีสารสนเทศหรือคณิตศาสตร์ และสถิติที่เกี่ยวข้อง

(๒) ประเมินจากความสามารถในการอธิบายความและการอภิปรายกรณีศึกษาที่มีการนำเสนอต่อชั้นเรียน ภาคปฏิบัติ

หมายเหตุ

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ ○ หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฏอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

หมวดที่ ๕ แผนการสอนและการประเมินผล**๑. แผนการสอน**

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
๑	หนี้สินหมุนเวียน - ความหมายของหนี้สิน - การรับรู้รายการหนี้สิน - การวัดมูลค่าหนี้สิน - การจัดประเภทของหนี้สิน - หนี้สินหมุนเวียน - ประเภทของหนี้สินหมุนเวียน	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Kahoot - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ชี้แจงการเรียนการสอนที่กำหนดไว้ใน มคอ.๓ - ชี้แจงและทำความเข้าใจเกี่ยวกับการเรียนการสอน การจัดทำรายงานกลุ่ม การแนะนำแหล่งค้นคว้า และเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง - ทดสอบความรู้ก่อนเรียน - บรรยายและยกตัวอย่าง	- แบบทดสอบความรู้ก่อนเรียน - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
				<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : <ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบทดสอบความรู้ก่อนเรียน 	
๒	หนี้สินหมุนเวียน (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - การบันทึกบัญชีหนี้สินหมุนเวียน - การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลหนี้สินหมุนเวียน 	HyFlex	โปรแกรม : <ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายและยกตัวอย่าง 	การจัดการเนื้อหา : <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : <ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๓	ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของประมาณการหนี้สิน - การรับรู้รายการประมาณการหนี้สิน - การวัดมูลค่าประมาณการหนี้สิน - ประเภทของประมาณการหนี้สิน - การบันทึกบัญชีประมาณการหนี้สิน - ความหมายของหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น - การรับรู้รายการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น - การบันทึกบัญชีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น 	HyFlex	โปรแกรม : <ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายและยกตัวอย่าง 	การจัดการเนื้อหา : <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : <ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
	<ul style="list-style-type: none"> - การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น 				
๔	หนี้สินไม่หมุนเวียน <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของหนี้สินไม่หมุนเวียน - ประเภทของหนี้สินไม่หมุนเวียน - การบัญชีสำหรับหนี้สินไม่หมุนเวียน <ul style="list-style-type: none"> ● สัญญาเงินกู้ระยะยาว ● ตัวเงินจ่ายระยะยาว 	HyFlex	โปรแกรม : <ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายและยกตัวอย่าง 	การจัดการเนื้อหา : <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : <ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๕	หนี้สินไม่หมุนเวียน (ต่อ) <ul style="list-style-type: none"> - การบัญชีสำหรับหนี้สินไม่หมุนเวียน <ul style="list-style-type: none"> ● หุ้นกู้ ● หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น - การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลหนี้สินไม่หมุนเวียน 	HyFlex	โปรแกรม : <ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายและยกตัวอย่าง 	การจัดการเนื้อหา : <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : <ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด 	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๖	ผลประโยชน์พนักงาน <ul style="list-style-type: none"> - ความหมายของผลประโยชน์พนักงาน - ประเภทของผลประโยชน์พนักงาน - การบัญชีเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงาน 	HyFlex	โปรแกรม : <ul style="list-style-type: none"> - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน :	การจัดการเนื้อหา : <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน :	<ul style="list-style-type: none"> - แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
	- การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงาน		- บรรยายและยกตัวอย่าง	- PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	
๓	การบัญชีสำหรับผู้เป็นหุ้นส่วน - ความหมายของห้างหุ้นส่วน - ประเภทของห้างหุ้นส่วน - การจัดตั้งห้างหุ้นส่วน - การบัญชีห้างหุ้นส่วน	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๔	การสอบกลางภาค	on site			- แบบทดสอบกลางภาค
๕	การเปลี่ยนแปลงทุนของห้างหุ้นส่วน - ประเภทของการเปลี่ยนแปลงเงินทุนของห้างหุ้นส่วน - การบันทึกบัญชี	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยาย ร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
๑๐	การเลิกห้างและการชำระบัญชีห้างหุ้นส่วน - การเลิกห้างหุ้นส่วน - การชำระบัญชีห้างหุ้นส่วน - งบชำระบัญชี - การบัญชีที่กับบัญชี	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๑๑	การบัญชีส่วนของผู้ถือหุ้น - ความหมายของส่วนของผู้ถือหุ้น - องค์ประกอบในส่วนของผู้ถือหุ้น - การบัญชีบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกจำหน่ายหุ้นทุน	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบการเรียนการสอน	โปรแกรม/วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหาและสื่อการสอน	การวัดผล
๑๒	การบัญชีส่วนบุคคลผู้ถือหุ้น (ต่อ) - หุ้นทุนซื้อคืน - ใบสำคัญแสดงสิทธิในการถือหุ้น - การจัดสรรกำไร	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๑๓	การบัญชีส่วนบุคคลผู้ถือหุ้น (ต่อ) - การจ่ายเงินปันผล - การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ - การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลผู้ถือหุ้น	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๑๔	กำไรสะสม ราคาตามบัญชี และการเลิกบริษัท - กำไรสะสม - ราคาตามบัญชี - การเลิกบริษัท	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน

ครั้งที่	เนื้อหา	รูปแบบ การเรียน การสอน	โปรแกรม/ วิธีการสอน	การจัดการเนื้อหา และสื่อการสอน	การวัดผล
				- แบบฝึกหัด	
๑๕	กำไรต่อหุ้น - ความหมายของกำไรต่อหุ้น - กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน - กำไรต่อหุ้นปรับลด - การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลกำไรต่อหุ้น	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๑๖	การนำเสนอรายงาน	HyFlex	โปรแกรม : - PowerPoint - Google meet - Google classroom วิธีการสอน : - บรรยายและยกตัวอย่าง	การจัดการเนื้อหา : - ผู้สอนบรรยายและยกตัวอย่าง - ผู้เรียนฟังบรรยายร่วมอภิปราย และทำแบบฝึกหัด สื่อการสอน : - PowerPoint - เอกสารประกอบการสอน - แบบฝึกหัด	- แบบฝึกหัด - พฤติกรรมและการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
๑๗	การสอบปลายภาค	on site			- แบบทดสอบปลายภาค

๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมินผลการเรียนรู้	สัดส่วนที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
๑.๑, ๑.๓, ๒.๑, ๒.๒, ๓.๑, ๓.๒	- การทดสอบกลางภาค - การสอบปลายภาค	๙ ๑๓'	๓๕% ๓๕%
๑.๑, ๑.๓, ๒.๑, ๓.๑, ๓.๒, ๔.๒, ๕.๒	- การทำแบบฝึกหัดท้ายบท - การทำรายงานกลุ่ม - การนำเสนอรายงาน	ตลอดภาคเรียน ๑๖ ๑๖	๑๐% ๕ % ๕ %
๑.๑, ๑.๓	- สังเกตจากพฤติกรรมกรรมการเข้าเรียน - สังเกตจากการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน	ตลอดภาคเรียน ตลอดภาคเรียน	๕ % ๕ %

หมวดที่ ๖ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑. ตำราหรือเอกสารหลัก

นวพร ทองนุช และอนินชา ไรจนพานิช. (๒๕๖๕). การบัญชีชั้นกลาง ๒. กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา.

๒. ตำราหรือหนังสือที่ควรอ่านเพิ่มเติม

ศิลาปะพร ศรีจันเพชร และคณะ. (๒๕๖๔). การบัญชีชั้นกลาง ๒. กรุงเทพมหานคร: ทีพีเอ็น เพรส.

พิมพ์พนา ปัตถวิชัย และคณะ. (๒๕๖๓). การบัญชีชั้นกลาง ๒ (พิมพ์ครั้งที่ 5). กรุงเทพมหานคร: จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

๓. สื่อการเรียนการสอนอื่น

- วารสารการบัญชี
- หนังสือพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

๔. แหล่งข้อมูลอินเทอร์เน็ต

- สภาวิชาชีพบัญชี www.fap.or.th
- กรมพัฒนาธุรกิจการค้า www.dbd.or.th
- กระทรวงอุตสาหกรรม www.industry.go.th
- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย www.set.or.th, www.setfinmart.com
- กรมสรรพากร www.rd.go.th
- สมาคมผู้สอบบัญชีภาษีอากร www.taxauditor.or.th

หมวดที่ ๓/ การประเมินและการปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา

๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน
- ผลการสอบ/ผลงานที่มอบหมาย
- แบบทดสอบกลางภาคและแบบทดสอบปลายภาค

๓. การปรับปรุงการสอน

ผู้สอนมีการวางแผนเพื่อดำเนินการปรับปรุงการสอนในภาคเรียนถัดไป ในกรณีที่ไม่เป็นไปตามรายละเอียดที่ได้กำหนดไว้ในแต่ละหัวข้อโดยมีการจัดประชุมและการสัมมนาเพื่อการปรับปรุงการเรียนการสอน

๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์รายวิชาของนักศึกษา

การทวนสอบโดยพิจารณาจากผลคะแนนการทดสอบ งานที่มอบหมาย และแบบประเมินผลการทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้ตามมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของรายวิชา

๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

ผู้สอนจะนำผลการประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษาและผลการประเมินการสอน (ข้อ ๑ และ ข้อ ๒) มาใช้ในการทบทวนและวางแผนการปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

ตามที่ปรากฏในรายละเอียดของหลักสูตร (Programme Specification) มคอ. ๒

รายวิชา	คุณธรรม จริยธรรม			ความรู้			ทักษะทางปัญญา			ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ ระหว่างบุคคล และความ รับผิดชอบ		ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓	
	● ความรับผิดชอบหลัก						○ ความรับผิดชอบรอง								
หมวดวิชาชีบบัณฑิต	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๓	๑	๒	๑	๒	๓	
รหัสวิชา ACC2213															
ชื่อรายวิชา															
การบัญชีชั้นกลาง ๒	●	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	
Intermediate Accounting 2															