

# บทที่ 3

ลักษณะทั่วไปและการบันทึกบัญชีของห้างหุ้นส่วน

# ลักษณะของห้างหุ้นส่วน

ห้างหุ้นส่วน (Partnerships) หมายถึง รูปแบบการจัดตั้งธุรกิจที่เกิดจากการรวมกันของบุคคลตั้งแต่ 2 คนขึ้นไปมาร่วมลงทุนกัน โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแบ่งปันความเสี่ยง ผลกำไรหรือขาดทุนร่วมกัน

# กฎหมายแบ่งห้างหุ้นส่วนออกเป็น 2 ประเภท คือ

- **ห้างหุ้นส่วนสามัญ** คือ ห้างหุ้นส่วนประเภทซึ่งผู้เป็นหุ้นส่วนหมดทุกคนต้องรับผิดชอบร่วมกันเพื่อหนี้ทั้งปวงของหุ้นส่วนโดยไม่มีข้อจำกัด (Unlimited liability)
- **ห้างหุ้นส่วนจำกัด** (Limited partnership) คือห้างหุ้นส่วนที่มีผู้เป็นหุ้นส่วนบางคนจำกัดความรับผิด (Limited partnership) โดยจะมีความเสี่ยงเฉพาะเงินที่นำมาลงทุนเท่านั้น

# สัญญาของห้างหุ้นส่วน

ระบุนายละเอียด ดังนี้

1. ชนิดของสินค้าหรือบริการที่ดำเนินการ รวมทั้งรายละเอียดของ  
การดำเนินธุรกิจ
2. สิทธิและหน้าที่ของหุ้นส่วนแต่ละคนในการดำเนินธุรกิจ
3. เงินลงทุนเริ่มแรกของหุ้นส่วนแต่ละคน รวมทั้งมูลค่าที่ตีให้สำหรับเงิน  
ลงทุนในสินทรัพย์อื่นที่ไม่ใช่เงินสด
4. เงื่อนไขการลงทุนเพิ่มเติม
5. ข้อกำหนดของการถอนสินทรัพย์
6. หลักเกณฑ์การแบ่งกำไรและขาดทุน
7. ขั้นตอนของการชำระบัญชีห้างหุ้นส่วน

# ชนิดของบัญชีที่ต้องจัดทำ

- 1) บัญชีรายวัน ประกอบด้วยบัญชีเงินสด บัญชีธนาคาร (แยกเป็นแต่ละเลขที่บัญชีธนาคาร) บัญชีรายวันซื้อ บัญชีรายวันขาย บัญชีรายวันทั่วไป (ให้มีคำอธิบายรายการบัญชีด้วย)
- (2) บัญชีแยกประเภทสินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายได้ และ ค่าใช้จ่าย (ให้อ้างอิงชนิดของบัญชีและหน้าบัญชีหรือรหัสด้วย)

# การลงทุนเริ่มแรกในห้างหุ้นส่วน

- สินทรัพย์ที่หุ้นส่วนนำมาลงทุนหรือซื้อเข้ามาถือ เป็นสินทรัพย์ของห้างหุ้นส่วน
- เงินลงทุนเริ่มแรก (Initial investment) ในห้างหุ้นส่วนจะถูกบันทึกในบัญชีทุน (Capital accounts) ของหุ้นส่วนแต่ละคน

# งบการเงินของห้างหุ้นส่วนประกอบด้วย

- งบกำไรขาดทุน
- งบแสดงฐานะการเงิน
- งบทุนของหุ้นส่วน
- งบกระแสเงินสด

# แบบฝึกหัด

1. ห้างหุ้นส่วน (Partnerships) หมายถึงอะไร
2. กฎหมายแบ่งห้างหุ้นส่วนออกเป็นกี่ประเภท  
อะไรบ้าง
3. สัญญาของห้างหุ้นส่วนระบุรายละเอียดอะไรบ้าง
4. ชนิดของบัญชีที่ต้องจัดทำมีอะไรบ้าง
5. งบการเงินของห้างหุ้นส่วนประกอบด้วยงบใดบ้าง