

**รายละเอียดของรายวิชา(Course Specification)**

**รหัสวิชา HRM ๔๑๐๒ รายวิชา การจัดการเชิงกลยุทธ์**

**สาขาวิชา การจัดการธุรกิจบริการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา**

**ภาคการศึกษา ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔**

**หมวดที่๑ข้อมูลทั่วไป**

**๑. รหัสและชื่อรายวิชา**

รหัสวิชา HRM ๔๑๐๒

ชื่อรายวิชาภาษาไทย การจัดการเชิงกลยุทธ์

ชื่อรายวิชาภาษาอังกฤษ Strategic Management

**๒. จำนวนหน่วยกิต** (๓-๐-๖)

**๓. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา**

๓.๑ หลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต

๓.๒ ประเภทของรายวิชา วิชา เฉพาะด้าน

**๔.อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน**

๔.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์อรรณพ ปานพวง

๔.๒ อาจารย์ผู้สอน กลุ่มอาจารย์สาขาบริหารธุรกิจ

**๕. สถานที่ติดต่อ**  คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

**๖. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน**

๖.๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ /๒๕๖๔ ชั้นปีที่ ๓

๖.๒ จำนวนผู้เรียนที่รับได้ ประมาณ ๒๕๐ คน

**๗. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน(Pre-requisite)** (ถ้ามี) - ไม่มี-

**๘. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisites)**(ถ้ามี)- ไม่มี-

**๙. สถานที่เรียน** คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

**๑๐.วันที่จัดทำหรือปรับปรุง**  วันที่ ๑๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

รายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

**หมวดที่๒จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์**

**๑. จุดมุ่งหมายของรายวิชา**

เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ เข้าใจ วิเคราะห์ สังเคราะห์ถึงความสำคัญ ความจำเป็นของการวางแผนเชิงกลยุทธ์และสามารถ กำหนดเป้าหมายของธุรกิจ กระบวนการและเทคนิคการวางแผน การวางนโยบายธุรกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก วิเคราะห์โครงสร้างสภาพแวดล้อมแห่งการแข่งขัน กลยุทธ์รวมของธุรกิจ การประเมินผลและการติดตาม และบูรณาการองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนพัฒนาตนเองและองค์การอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตลอดจนสามารถนำความรู้เผยแพร่ต่อสังคม เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม ให้สังคมเป็นสังคมที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืน

**๒. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา**

๑. เพื่อส่งเสริมจริยธรรม จรรยาบรรณ บรรษัทภิบาลและความรู้ความเข้าใจในหลักการ ทฤษฎีและแนวคิดต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนเชิงกลยุทธ์

๒. เพื่อส่งเสริมความสามารถในการนำแนวคิดและเทคนิคการวางแผนตลอดจนการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก การประเมินผลและการติดตาม ไป ประยุกต์ใช้ในการวางแผนพัฒนาตนเองและองค์การอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**หมวดที่๓ลักษณะและการดำเนินการ**

**๑. คำอธิบายรายวิชา**

แนวคิดการวางแผนและการบริหารเชิงกลยุทธ์ ความแตกต่างของการวางแผนของการบริหารเชิงกลยุทธ์และการบริหารทั่วไป องค์ประกอบของการวางแผนเชิงกลยุทธ์ การกำหนดเป้าหมายของธุรกิจ กระบวนการและเทคนิคการวางแผน การวางนโยบายธุรกิจ โครงสร้างสภาพแวดล้อมแห่งการแข่งขัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก กลยุทธ์รวมของธุรกิจ การประเมินผลและการติดตาม และการศึกษากรณีศึกษาต่างๆที่เกี่ยวข้อง

Concepts regarding planning and strategic management, differences of strategic management planning and general management, elements of strategic planning, business target-setting, processes and planning techniques, business policy placement, competitive environmental structure, internal and external environment analysis, integrated business strategy, evaluation and monitoring, as, well as,.related case studies

**๒. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **บรรยาย**  **(ชั่วโมง)** | **สอนเสริม**  **(ชั่วโมง)** | **การฝึกปฏิบัติ/งาน**  **ภาคสนาม/การฝึกงาน(ชั่วโมง)** | **การศึกษาด้วยตนเอง**  **(ชั่วโมง)** |
| ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ หรือ  ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคเรียน | - | - | จำนวน ๗๕ ชั่วโมง |

**๓. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล**

(ผู้รับผิดชอบรายวิชาโปรดระบุข้อมูล ตัวอย่างเช่น *๑ ชั่วโมง / สัปดาห์*)

๓.๑ ปรึกษาด้วยตนเองที่ห้องพักอาจารย์ผู้สอน คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๓.๒ ปรึกษาผ่านโทรศัพท์ที่ทำงาน / มือถือ อาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านจะแจ้งข้อมูลช่องทางการติดต่อสื่อสารให้นักศึกษาทราบ

๓.๓ ปรึกษาผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) อาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านจะแจ้งข้อมูลช่องทางการติดต่อสื่อสารให้นักศึกษาทราบ

๓.๔ ปรึกษาผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (Facebook/Twitter/Line) อาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านจะแจ้งข้อมูลช่องทางการติดต่อสื่อสารให้นักศึกษาทราบ

๓.๕ ปรึกษาผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Internet/Webboard) อาจารย์ผู้สอนแต่ละท่านจะแจ้งข้อมูลช่องทางการติดต่อสื่อสารให้นักศึกษาทราบ

**หมวดที่๔การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา**

**๑.คุณธรรม จริยธรรม**

**๑.๑ คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา**

🞅 (๑) ใช้ดุลยพินิจ ค่านิยม ความมีเหตุผล

🞅 (๒) มีวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ สุจริต เสียสละ

● (๓) มีจิตสำนึกและมีมโนธรรมที่จะแยกความถูกต้อง ความดี และความชั่ว

**๑.๒ วิธีการสอน**

การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม ที่มีเนื้อหาวิชาส่งเสริมด้านคุณธรรมจริยธรรม เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม รู้หน้าที่ มีภาวะผู้นำ ซื่อสัตย์สุจริต เน้นการเข้าชั้นเรียนให้ตรงต่อเวลา รวมทั้งการแต่งกายที่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

**๑.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) ประเมินจากการตรงเวลาในการเข้าชั้นเรียน การส่งงานที่ได้รับมอบหมาย และการเข้าร่วมกิจกรรม

(๒) ปริมาณการกระทำการทุจริตในการสอบ

(๓) ประเมินจากความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

**๒. ความรู้**

**๒.๑ ความรู้ที่ต้องพัฒนา**

🞅 (๑) มีความรู้และความเข้าใจในศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานต่อการดำเนินชีวิต และที่จำเป็นสำหรับการเรียนด้าน

บริหารธุรกิจ

🞅 (๒) มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งมีความเข้าใจในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

● (๓) มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักในกฎระเบียบ ข้อบังคับหรือสาระสำคัญของศาสตร์ที่เป็นพื้นฐานและศาสตร์ด้านบริหารธุรกิจ

**๒.๒ วิธีการสอน**

ใช้การสอนหลากหลายรูปแบบ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามลักษณะของแต่ละรายวิชา รวมทั้งจัดให้มีการเรียนรู้โดยเท่าทันกับสถานการณ์จริง มีการศึกษาดูงานหรือเชิญผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ตรงมาเป็นวิทยากรพิเศษ ตลอดจนการฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ มีความรู้เกี่ยวกับความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพด้านบริหารธุรกิจ รวมทั้งความเข้าใจในสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน

**๒.๓ วิธีการประเมินผล**

(๑) ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและการปฏิบัติของนักศึกษาในด้านต่างๆ ได้แก่ การสอบกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน ประเมินจากแผนธุรกิจ/โครงการ/รายงานที่นักศึกษาจัดทำและนำเสนอ

**๓.ทักษะทางปัญญา**

**๓.๑ ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา**

🞅 (๑) สามารถสืบค้น จำแนก และวิเคราะห์ข้อมูลหรือสารสนเทศ เพื่อให้เกิดทักษะในการแก้ปัญหา

🞅 (๒) มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ สามารถบูรณาการความรู้และประสบการณ์ในสาขาวิชาที่ศึกษา

● (๓) ใช้ทักษะทางวิชาการอย่างถ่องแท้ ในการคิดค้น วิเคราะห์และตัดสินใจเลือกทางเลือกใหม่

**๓.๒ วิธีการสอน**

มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย และเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เช่น การอภิปรายกลุ่ม การทำกรณีศึกษา การทำโครงงาน เน้นทักษะทางสารสนเทศเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสดงทักษะด้านปัญญา รวมทั้งการฝึกกระบวนการคิดอย่างสร้างสรรค์และบูรณาการสอดคล้องกับรายวิชา

**๓.๓ วิธีการประเมินผล**

ประเมินผลตามสภาพจริงของผลงานและการปฏิบัติของนักศึกษา เช่น การนำเสนอแผนธุรกิจ/โครงการ/รายงาน และการสอบกลางภาคและปลายภาคโดยใช้กรณีศึกษาหรือโจทย์ปัญหา เป็นต้น

**๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ**

**๔.๑ ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา**

🞅 (๑) มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม ตามบทบาทที่เหมาะสมในการทำงาน

🞅 (๒) มีความคิดริเริ่มในการวิเคราะห์ และแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์

● (๓) มีความรับผิดชอบต่อการพัฒนาตนเองและสังคม

**๔.๒ วิธีการสอน**

การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรม ที่มีเนื้อหาวิชาส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ เพื่อปลูกฝังให้นักศึกษามีความรับผิดชอบต่อตนเองและส่วนรวม รู้หน้าที่ให้ความร่วมมือ มีภาวะผู้นำและผู้ตาม ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมการเคารพตนเองและผู้อื่นอย่างเหมาะสม ฝึกฝนการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และเปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์อย่างมีจรรยาบรรณ

**๔.๓ วิธีการประเมินผล**

ประเมินจากพฤติกรรมและการแสดงออกของนักศึกษา ในการนำเสนอรายงาน และสังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆอย่างเหมาะสม

**๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ**

**๕.๑ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา**

🞅 (๑) เลือกและประยุกต์หลักคณิตศาสตร์และเทคนิคทางสถิติ

● (๒) ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการรวบรวมข้อมูลและนำเสนอข้อมูลข่าวสารอย่างสม่ำเสมอ

🞅 (๓) ใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

**๕.๒ วิธีการสอน**

จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชา ให้นักศึกษาได้เรียนรู้ด้วยการปฏิบัติในหลากหลายสถานการณ์ เช่น กรณีศึกษา การใช้ห้องปฏิบัติการเพื่อรวบรวมข้อมูลจากเว็บไซต์ ต่าง ๆเพื่อทำแผนธุรกิจ/โครงการ/รายงาน พร้อมนำเสนอ เป็นต้น

**๕.๓ วิธีการประเมินผล**

ประเมินจากเทคนิคการนำเสนอ การอธิบาย การอภิปราย โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ หรือคณิตศาสตร์ หรือสถิติ

**หมายเหตุ**

สัญลักษณ์ ● หมายถึง ความรับผิดชอบหลัก

สัญลักษณ์ 🞅 หมายถึง ความรับผิดชอบรอง

เว้นว่าง หมายถึง ไม่ได้รับผิดชอบ

ซึ่งจะปรากฎอยู่ในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

**หมวดที่๕แผนการสอนและการประเมินผล**

1. **แผนการสอน**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **๑. แผนการสอน** | | | | |
| สัปดาห์ที่ | หัวข้อ/รายละเอียด | จำนวน\* (ชั่วโมง) | กิจกรรมการเรียนการสอนและสื่อที่ใช้ | ผู้สอน |
| ๑ | ชี้แจงรายละเอียดของรายวิชา  แนวทางการปฏฺบัติตนแก่นักศึกษา  บทที่ ๑ ลักษณะของการบริหารเชิง  กลยุทธ์  - แนวคิดเกี่ยวกับการบริหารเชิง  กลยุทธ์  - คำจำกัดความของการจัดการเชิง  กลยุทธ์  - กระบวนการของการบริหารเชิง  กลยุทธ์ | ๓ | ๑. แนะนำเนื้อหาวิชา วัตถุประสงค์ของวิชา การเรียนการสอนและการประเมินผล  ๒. การใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้  ๓. ให้นักศึกษาฝึกการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์โดยการทำกรณีศึกษา  ๔. ให้นักศึกษาแบ่งกลุ่มเพื่อดำเนินแผนธุรกิจ/โครงการ/รายงาน | **อาจารย์ผู้สอน** |
| ๒-๔ | บทที่ ๑ ลักษณะของการบริหารเชิง  กลยุทธ์   * การกลั่นกรองสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ * การกำหนดกลุยทธ์ * ปัจจัยที่ทำให้การจัดการเชิงกลยุทธ์บรรลุผลสำเร็จ   บทที่ ๒ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับองค์การและทิศทางขององค์การ   * ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับองค์การ * ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายใน * ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายนอก * ทิศทางขององค์การ   บทที่๓ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกองค์การ   * ประเภทสภาพแวดล้อมภายนอกองค์การ * สภาพแวดล้อมภายนอกองค์การ * สภาพแวดล้อมภายนอกองค์การเพื่อการแข่งขัน * สภาพแวดล้อมภายนอกองค์การ * สภาพแวดล้อมภายนอกองค์การ   ในการดำเนินงาน   * การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกองค์การ | ๙  ออนไลน์ | ๑. การใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้  ๒. ให้นักศึกษาร่วมฝึกการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์โดยการทำแผนธุรกิจ/โครงการ/รายงาน เพื่อบูรณาการความรู้ | **อาจารย์ผู้สอน** |
| ๕-๗ | บทที่๔ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์การ   * การวิเคราะห์ตามสายงาน * การวิเคราะห์ลูกโซ่แห่งคุณค่า * การวิเคราะห์ Mckinsey 7-S * การประเมินสภาพแวดล้อมภายในองค์การ   บทที่๕ กลยุทธ์ระดับองค์การ   * จุดมุ่งหมายกลยุทธ์ระดับองค์การ * กลยุทธ์พื้นฐานระดับองค์การ * เครื่องมือในการวิเคราะห์กลยุทธ์ระดับองค์การ | ๙  ออนไลน์ | ๑. การใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้  ๒.ให้นักศึกษาร่วมฝึกการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์โดยการทำแผนธุรกิจ/โครงการ/รายงาน เพื่อบูรณาการองค์ความรู้ | **อาจารย์ผู้สอน** |
| ๘ | **สอบกลางภาค** | | | |
| ๙-๑๐ | บทที่๖ กลยุทธ์ระดับธุรกิจ   * ความหมายของ * หน่วยกลยุทธ์ระดับธุรกิจ * การเลือกกลยุทธ์เพื่อสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน * การเลือกใช้กลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์   บทที่๗ กลยุทธ์ระดับหน้าที่   * แนวทางการกำหนดกลยุทธ์ระดับ หน้าที่ | ๖ | ๑. การใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้  ๒.ให้นักศึกษาร่วมฝึกการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์โดยการทำแผนธุรกิจ/โครงการ/รายงาน เพื่อบูรณาการองค์ความรู้ | **อาจารย์ผู้สอน** |
| ๑๑-๑๓ | บทที่๗ กลยุทธ์ระดับหน้าที่   * การกำหนด * กลยุทธ์การผลิตและการดำเนินงาน * กลยุทธ์ด้านการตลาด * กลยุทธ์ด้านการเงิน * กลยุทธ์ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์   บทที่๘ การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ   * แนวคิดการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ * องค์ประกอบและขั้นตอนการนำ กลยุทธ์ไปปฏิบัติ * การจัดองค์การเพื่อนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ * กลยุทธ์ในการออกแบบโครงสร้างองค์การ * การติดต่อสื่อสารเพื่อนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ | ๙  ออนไลน์ | ๑. การใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้  ๒.ให้นักศึกษาร่วมฝึกการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์โดยการทำแผนธุรกิจ/โครงการ/รายงาน เพื่อบูรณาการองค์ความรู้ | **อาจารย์ผู้สอน** |
| ๑๔ | บทที่๙ การควบคุมและการประเมิน  กลยุทธ์   * แนวคิดเกี่ยวกับการควบคุมและการประเมินกลยุทธ์ * หลักการควบคุมกลยุทธ์ * การควบคุมเชิงกลยุทธ์ในปัจจุบัน * การประเมินกลยุทธ์และแนวทางการประเมินกลยุทธ์ * เครื่องมือในการควบคุมและประเมินกลยุทธ์ | ๖  ออนไลน์ | ๑.การใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้  ๒ ให้นักศึกษาร่วมฝึกการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์โดยการทำแผนธุรกิจ/โครงการ/รายงาน เพื่อบูรณาการองค์ความรู้ | **อาจารย์ผู้สอน** |
| ๑๕ | บทที่๑๐ จริยธรรม บรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบสังคม   * หลักธรรมขั้นพื้นฐานสำหรับผู้บริหาร * ระดับจริยธรรมทางธุรกิจ * หลักบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม | ๓  ออนไลน์ | ๑. การใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้  ๒ ให้นักศึกษาร่วมฝึกการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์โดยการทำแผนธุรกิจ/โครงการ/รายงาน เพื่อบูรณาการองค์ความรู้  **๓.การนำเสนองานกลุ่ม อภิปรายร่วมแสดงความคิดเห็น** | **อาจารย์ผู้สอน** |
| ๑๖ | การนำเสนอกรณีศึกษา/แผนธุรกิจ/โครงการ/รายงาน | ๓  ออนไลน์ | ๑. การใช้สื่อ PowerPoint ประกอบการบรรยายโดยให้นักศึกษาร่วมอภิปรายประเด็นสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสาระการเรียนรู้  ๒ ให้นักศึกษาร่วมฝึกการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์โดยการทำแผนธุรกิจ/โครงการ/รายงาน เพื่อบูรณาการองค์ความรู้  **๓.การนำเสนองานกลุ่ม อภิปรายร่วมแสดงความคิดเห็น** | **อาจารย์ผู้สอน** |
| ๑๗ | สัปดาห์สอบปลายภาค | | | |
| **\* จำนวนชั่วโมงต้องสอดคล้องกับจำนวนหน่วยกิต** | | | | |

**๒. แผนการประเมินผลการเรียนรู้**

( *ระบุวิธีการประเมินผลการเรียนรู้หัวข้อย่อยแต่ละหัวข้อตามที่ปรากฏในแผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชา*

*(Curriculum Mapping) ตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตรสัปดาห์ที่ประเมินและสัดส่วนของการประเมิน)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการเรียนรู้** | **วิธีการประเมิน** | **สัปดาห์ที่ประเมิน** | **สัดส่วนของการประเมิน** |
| ๑.คุณธรรม จริยธรรรม ทักษะ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล | ๑. การเข้าชั้นเรียน  ๒. การมีส่วนร่วม การซักถาม การแสดงความคิดเห็น  ๓. ความซื่อสัตย์  ๔. การส่งงานตามกำหนด | ตลอดภาคเรียน | ๑๐% |
| ๒. ความรู้ | ๑. การสอบกลางภาค  ๒. การสอบปลายภาค | ๘  ๑๗ | ๓๐%  ๓๐% |
| ๓. ทักษะทางปัญญา | ๑. วิเคราะห์กรณีศึกษา  ๒. รายงาน/โครงงาน/แผนธุรกิจ  ๓. การสรุปผลและการนำเสนอ | ตลอดภาคเรียน | ๓๐% |
| ๔. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา |
| ๕. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี |

**หมวดที่๖ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน**

**๑. ตำราและเอกสารหลัก**

รศ.รด.ธนสุวิทย์ ทับหิรัญรักษ์ . ๒๕๔๘. การบริหารเชิงกลยุทธ์ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฎสวนสุนันทา. กรุงเทพมหานคร :

**๒.เอกสารและข้อมูลสำคัญ**

รศ.ดร.สมชาย ภคภาสนนิวัฒน์. ๒๕๔๘. การบริหารเชิงกลยุทธ์ พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์

**๓. เอกสารและข้อมูลแนะนำ**

www.gotomanager.com

www.bangkokbiznews.com

**หมวดที่๗ การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา**

**๑. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา**

การประเมินประสิทธิผลรายวิชานี้จัดทำโดยนักศึกษาจากการจัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษาดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน

- การประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

- ข้อเสนอแนะผ่านช่องทางการสื่อสารออนไลน ซึ่งอาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องการสื่อสารกับนักศึกษา

**๒. กลยุทธ์การประเมินการสอน**

- การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา ในการอภิปรายโต้ตอบ และการตอบคำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน

- ประเมินผลการเรียนจากค่าระดับคะแนน การสอบกลางภาค และปลายภาค

**๓. การปรับปรุงการสอน**

การประชุมอาจารย์ที่สอนในรายวิชาเดียวกันเพื่อร่วมกันพัฒนาสื่อการสอนและช่องทางการสื่อสารให้หลากหลายและเข้ารับการอบรม ในโครงการปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาความรู้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

**๔. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา**

๑. พิจารณาจากคุณภาพชิ้นงานที่มอบหมายตามความรับผิดชอบและพิจารณาจากระดับค่าคะแนนในภาพรวมและการทวนสอบโดยการเปรียบเทียบกับนักศึกษาปีที่ผ่านมา

๒. พิจารณาผลงาน การทดสอบย่อย การปฏิบัติ การนำเสนอผลงานหน้าชั้นของนักศึกษา และพฤติกรรมในการเรียนรู้ การเข้าใจ การกระตือรือร้น ความก้าวหน้าในการเรียนของนักศึกษา

**๕. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา**

อาจารย์ผู้สอนทบทวน ปรับปรุงกลยุทธ์ และวิธีสอน จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา พร้อมทั้งได้มีการวางแผนปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้นดังนี้และมีการประชุมคณาจารย์ผู้สอนรายวิชานี้ในการจัดการเรียนการสอนและการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประจำรายวิชา เพื่อวางแผนและปรับปรุงแนวการสอนในครั้งต่อไป

**แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่กลุ่มรายวิชาเฉพาะด้าน (Curriculum mapping)**

● ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

| **รายวิชา** | **1. คุณธรรม และจริยธรรม** | | | **2. ความรู้** | | | **3. ทักษะทางปัญญา** | | | **4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล**  **และความรับผิดชอบ** | | | **5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **3** |
| **วิชา HRM ๔๑๐๒ การจัดการเชิงกลยุทธ์** | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ○ | ● | ○ | ● | ○ |

ความรับผิดชอบในแต่ละด้านสามารถเพิ่มลดจำนวนได้ตามความรับผิดชอบ ●ความรับผิดชอบหลัก ○ความรับผิดชอบรอง